



業務執行須知 -

智慧財產權、專利、商標、著作與法律行動實務

智慧財產權、專利權、商標權、著作權之爭議屢見不鮮。為避免因為未意識到智慧財產之重要性、未明確規範權利歸屬、不了解面對侵權之解決途徑，爰開辦本專班。

目標效益

本課程非常難得邀請到智慧財產法院現任法官蒞臨授課，課程中除了介紹如何保護智慧財產等相關權利，將詳細解析：內部職務創作至外部授權等之權利歸屬、契約擬定、外部授權，進而提供爭議發生之應對、證據保全、訴訟程序等，以最新實務案例，提供學員於智慧財產權、專利、商標、著作等之正確運用與保護認知，有效解決您面臨的問題，歡迎薦派相關業務承辦人員參訓。

民國 107 年 09 月 14 日(五) 09:00-12:00 13:00-16:00	一、業務執行，智慧財產權爭議避免 ● 智財商品化之風險與價值創造 ● 正確授權與專業管理 ● 招標公告之智慧財產權條款 ● 創作原始證據之保存與舉證 ● 侵權警告函之寄送與應對事項 二、智慧財產權歸屬與競業禁止條款 三、智慧財產權侵權之保全要領 四、實務案例解析 ● 專利、商標、著作之民事爭訟案例解析 ● 專利、商標、著作之行政爭訟案例解析 ● 商標、著作之刑事爭訟案例解析
講師經歷	● 為您邀請現任智慧財產法院之法官、國家賠償事件處理小組委員、律師、審判長等經歷師資親臨授課
研訓地點	● 台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號 ● 捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小與基隆路方向步行約 3 至 5 分鐘 ● 將依人數於台北市區作合宜調整，敬請體諒。【官網於當週公告上課地點】請列印「E-Mail 給您之上課證」為您出席依據
專業認證	● 本訓練機構為「行政院人事行政總處」、「勞動部 TTQS」核可認證之訓練機構 ● 依「行政院人事行政總處、經濟部中小企業處」規定全程參與：公務人員、景觀師、經濟部學習護照積分時數

業務執行須知-智慧財產權、專利、商標、著作與法律行動實務

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 分機 23 劉小姐為您服務 ◆傳真：02-2362-0111 ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

☐ 快速報名，打 V (曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

報名者	服務機關：_____ 部門：_____						
	電話：() _____ 分機 _____ 傳真：() _____ ☐ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理						
	通訊地址： _____						
	姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用	餐點
							筆 素
							筆 素
							筆 素
	登錄積分 ☐ 公務人員 請您務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。						
	參訓證書 ☐ 不需要 ☐ 全程參與需要證書，上方填寫身分證字號 / 若資料不全、或上課當日或日後申請補發者，需酌收行政作業費 100 元。						
	團體聯絡人姓名：_____ 電話：_____ E-mail：_____ @						
發票統一編號：_____ (必填，申請經費核銷使用) ☐ 自費參加，不需要加註統一編號							
*右二要件均符合者，可使用同行優惠價囉！1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票							
*若您使用同行團體優惠價報名者，請務必勾選： ☐ 發票請依人數個別開立 ☐ 發票要開在同一張申請核銷							
早鳥專屬優惠價 (Y20180914C)							
於 2018/09/07 前報名與繳費 ☐ 個人 3500 元/每人 ☐ 2-5 人團體報名 3300 元/每人 ☐ 6 人以上團體報名 2900 元/每人							
於 2018/09/08 起報名與繳費 ☐ 4200 元/每人 (定價) 請勿扣除匯款或轉帳之手續費！							
繳費方式	ATM 轉帳/臨櫃匯款 請繳費後，將報名表與繳費單據傳真 02-23620111 或 e 至 CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電 02-23628111 以確認報名成功 華南商業銀行南京東路分行銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名 中國土人才培訓股份有限公司，統編 2822-1671 *本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場及課後繳費，請您見諒*						
報名須知	【報名須知】已閱讀並同意後報名： 1. 開課前中心將 Email 寄發上課通知及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。 2. 本主辦單位擁有「課程調整講師、修訂課程內容、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。 3. 為尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音錄影。 4. 無法出席之退費說明：於報名繳費起至開課日之前三個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費，請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。開課日之前二个工作日、至開課當日與課程開課期間，恕不受理退費、更換班別及課程時間；繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。 5. 本課程主辦單位個人資料蒐集目的：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若您未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。 ※ 請您詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※						
研訓地點	☆台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小與基隆路方向，步行約 3 至 5 分鐘 ☆將依人數於台北市區作合宜調整，敬請體諒。【官網於當週公告上課地點】請列印「E-Mail 給您之上課證」為您出席依據						
繳費單據黏貼處							
本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒							
◆傳真：02-23620111 ◆電話：02-23628111 分機 23 劉小姐							



異質採購與 評選作業實務專班

因應不同廠商所供應之工程、財物或勞務，於技術、品質、功能、效益、特性、實績經驗、財務狀況、如期履約紀錄或價格有差異者，機關採用評分及格最低標、最有利標等異質決標方式。

目標效益

本實務專班解析：如何辦理異質採購、如何辦理適用最有利標、如何辦理準用最有利標、如何辦理參考最有利標、如何辦理評分及格最低標、如何訂定審查標準、如何成立審查委員會及工作小組、如何審查廠商資格及規格、如何開價格標、如何以最低標決標、如何協商、如何議價、如何避免評選缺失…等，課程中也會提供審計處稽查與稽核小組稽查意見，協助機關與廠商正確辦理異質採購。

民國 107 年 09 月 13 日(四) 09:00-12:00 13:00-16:00 09 月 14 日(五) 09:00-12:00 九小時專班	一、異質採購評估要領 ● 如何決定決標方式、決標錯誤實例解析 ● 如何分析採購案是否具異質性、最低標、最有利標及異質最低標利弊分析 ● 錯誤的採購策略案例解析 二、異質採購前置作業、稽核缺失 ● 適用最有利標、準用最有利標、參考最有利標、評分及格最低標 ● 自創評定方式、評分方法、評分或序位相同之處理方式 ● 價格不納入評選、評分或序位相同且報價相同之處理、價格不納入評比之案例 ● 採分階段辦理評選、淘汰不合格廠商 ● 如何擇定評選項目及子項、創意或承諾額外給付之原則及錯誤案例 ● 評選項目之配分與權重 ● 異質採購前置作業案例與審計處稽查意見解析 三、異質採購評選要領、稽核缺失 ● 初審意見應載明及注意事項、評選委員之迴避事項及錯誤案例、投標廠商錯誤案例 ● 底價訂定時機、評分及格最低標之底價訂定 ● 評選作業要領、明顯差異處理及實例、評選結果處理及實例 ● 創意或承諾額外給付機關、協商應注意事項 ● 異質採購評選案例與審計處稽查意見解析 四、異質採購決標要領、稽核缺失 ● 決標作業及原則、議約作業要領 ● 服務建議書及廠商報價不一致之處理方式 ● 撤銷決標或解除契約之後續處理方式 ● 稽核小組、廠商或議員要求提供資料之處理方式及案例 ● 異質採購決標案例與審計處稽查意見解析
上課地點	● 暫訂-臺灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號出口，往銘傳國小與基隆路方向，步行3-5分鐘 ● 地點將依報名人數於台北市區作合宜調整，敬請了解與體諒。請列印「E-Mail 給您之上課證」為您出席依據
講師資歷	● 政府採購發包中心組長、中央採購稽核小組稽查員、臺北市政府採購稽核小組稽核委員、土木技師、結構技師
專業認證	● 本訓練機構為「行政院人事行政總處」、「TTQS」核可認證之訓練機構 ● 依「行政院人事行政總處、工程會、經濟部中小企業處」相關規定全程參與登錄：公務人員、景觀師、學習護照積分時數

異質採購與評選作業實務專班 報名表

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 分機 15 謝小姐為您服務 ◆傳真：02-2362-0111 ◆信箱：CLPTC@CLPTC.COM

☐ 快速報名，打 V (曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： 部門： ☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理

電話：() 傳真：() 通訊地址：

報名者

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用	09/13 午餐
						筆 素
						筆 素
						筆 素

登錄積分 ☐ 公務人員 請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 ☐ 不需要 ☐ 全程參與，需要證書，上方填寫身分證字號 / 若資料不全、或上課當日或日後申請補發者，需酌收行政作業費 100 元。

團體聯絡人 姓名： 電話： 手機： E-mail：

發票統一編號： (必填，申請經費核銷使用) ☐ 自費參加，不需要加註統一編號

若您使用團體優惠價報名者，請務必勾選：☐ 發票請依人數個別開立 ☐ 發票要開在同一張申請核銷

課程
費用

早鳥優惠 民 107 年 09/07 前報名與繳費 ☐ 個人 5500 元/人 ☐ 2-4 人團體 5300 元/每人 ☐ 5 人以上團報 4900 元/每人

課程定價 民 107 年 09/08 起報名與繳費 ☐ 5900 元/人 *請勿扣除匯款或轉帳之手續費* 【Y20180913A】

☆二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔！1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆

☆課程當天現場領取【發票、參訓證書】以利學員全程出席與經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額，恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費

繳費
方式

ATM 轉帳/臨櫃匯款 請您繳費完成後，將**本報名表**與**繳費單據**一同傳真 02-23620111，並請您來電 02-23628111 聯繫以確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名：中華國土人才培訓股份有限公司 統編 2822-1671

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金、支票及課後繳費，請您見諒*

報名
須知

【報名須知】已閱讀並同意後報名：

- 開課前中心將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。
 - 本主辦單位擁有「課程調整講師、修訂課程內容、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
 - 為尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音錄影。
 - 無法出席之退費說明：於報名繳費起至開課日之前三個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費，請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。開課日之前二个工作日、至開課當日與課程開課期間，恕不受理退費、更換班別及課程時間；繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
 - 個人資料蒐集目的：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若您未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

研訓
地點

- 暫訂-台灣大學進修推廣學院台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小基隆路步行 3-5 分鐘
- 地點將依報名人數於台北市區合宜調整，敬請體諒。
- **【官網於當週公告上課地點】**，請您列印「E-Mail 給您之上課證」為您出席依據。

繳費單據黏貼處

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 謝小姐



資訊採購、資訊業務委外之 招標決標、評選要領、履約保固

目標效益

本專班針對資訊相關之設備採購、資訊服務、委外服務等財物採購與勞務採購作專題培訓。以案例方式解析招標決標、評選要領、履約保固，同時加強具敏感性、國安、資安之業務應注意事項，提供資訊採購之採購缺失態樣、改善建議，歡迎踴躍派訓。

民國 107 年 09 月 20 日(四) 09:00-12:00 13:00-16:00	一、機關資訊業務委外服務之作業要領 二、辦理資訊服務採購之招標策略解析 三、辦理資訊服務採購之廠商資格與規格訂定解析 四、具敏感性、國安、資安之業務招標應注意事項 五、資訊業務採購之評選、評分項目及配分、真實案例解析 六、資訊採購之履約管理與驗收要領 七、資訊服務採購之稽核缺失與錯誤態樣
講師資歷	● 本中心特聘資訊採購講座、政府採購稽核委員
上課地點	● 台灣大學進修推廣學院台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小與基隆路方向步行 3-5 分鐘 ● 地點-可能依報名人數於台北市區合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請體諒與自行上官網查看確認
專業認證	● 本訓練機構為「行政院人事行政總處」、「勞動部 TTQS」核可認證之訓練機構 ● 依「行政院人事行政總處、經濟部」規定全程參與登錄：公務人員、景觀師、學習護照等積分時數

資訊採購、資訊業務委外之招標決標、評選要領、履約保固 (Y20180920C)

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 分機 15 謝小姐為您服務 ◆傳真：02-2362-0111 ◆信箱：CLPTC@CLPTC.COM

☐ 快速報名，打 V (曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： 部門： ☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理

電話：() 分機 傳真：()

通訊地址：

報名者

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用	餐點
						葷 素
						葷 素
						葷 素

登錄積分 ☐ 公務人員 請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 ☐ 不需要 ☐ 全程參與頒授證書/上方填寫身分證字號/若資料不全、或上課當日或日後申請補發者，需酌收行政作業費 100 元。

團體聯絡人 姓名： 電話： E-mail： @

發票統一編號： (必填，申請經費核銷使用) ☐ 自費參加，不需要加註統一編號

若您使用團體優惠價報名者，請務必勾選：☐ 發票請依人數個別開立 ☐ 發票要開在同一張申請核銷

早鳥價 民國 107 年 09/14 前報名與繳費 ☐ 個人 3600 元/人 ☐ 2-3 人團體報名 3400 元/每人 ☐ 4 人以上團報 3300 元/每人

課程定價 民國 107 年 09/15 起報名與繳費 ☐ 4000 元/人 ***請勿扣除匯款或轉帳之手續費*【Y20180920C】**

【註】：二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔！1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票

繳費
方式

ATM 轉帳/臨櫃匯款 請您繳費後將本報名表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並請您務必來電 02-23628111 聯繫以確認報名成功
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-112020-6，戶名：中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011
 本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金、支票及課後繳費，請您見諒*

報名
須知

【報名須知】已閱讀並同意後報名：

- 開課前中心將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。
- 本主辦單位擁有「課程調整講師、修訂課程內容、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
- 為尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音錄影。
- 無法出席之退費說明：於報名繳費起至開課日之前三個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費，請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。開課日之前二個工作日、至開課當日與課程開課期間，恕不受理退費、更換班別及課程時間；繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
- 本課程主辦單位個人資料蒐集目的：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若您未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

研訓
地點

☆台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小與基隆路方向，步行約 3 至 5 分鐘
 ☆地點-可能依報名人數於台北市區合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請體諒與自行上官網查看確認
 ☆請列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據

繳費單據黏貼處

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 謝小姐

2018 年資安人員、資訊人員專班

近來網路威脅、網路攻擊事件頻傳，為強化資訊安全風險管理，提升處理安全技能，加強安全防護能力，爰開辦本專班。

目標效益

本專班適合資安人員、資訊人員、相關部門人員參訓。學習內容包含：資安威脅、資安內部管理、資訊安全防護、網路社交安全、雲端運算安全、手持裝置安全、資安領域之個人資料保護、號稱超高罰鍰的「歐盟 GDPR」…等最新議題，歡迎踴躍派訓。

民國 107 年 09 月 27 日(四) 09:00-12:00 13:00-16:00	一、資安威脅與內部管理 ● 人為缺失類型、人為疏失、違反規定、蓄意破壞 ● 實體設備缺失類型、設備遺失、設備破壞、天然及人為災害 ● 駭客思維與網路攻擊案例 ● 阻斷式攻擊、釣魚網站、入侵電腦、植入惡意程式、電腦病毒、系統漏洞、程式漏洞 ● 資通安全管理法草案修法趨勢 ● 如何運用管理技巧與資安技術確保個資與營業秘密 ● 個人資料保護法、營業秘密保護法之資安要求 ● 有那些人員管理之技巧 ● 實體設備之易犯缺失與處理方案 ● 網路安全之易犯缺失與處理方案 ● 系統安全之易犯缺失與處理方案 ● 程式檢測之易犯缺失與處理方案 二、資訊安全與社交工程 ● 電子郵件、即時通訊軟體、網站連結的社交工程攻擊 ● 社交工程與個人資料外洩 ● 社交工程攻擊之防護方式 ● 雲端運算與資訊安全 ● 雲端運算的駭客攻擊方法 ● 雲端運算與個人資料外洩 ● 雲端運算之安全防護 ● 手持裝置與資訊安全 ● 手持裝置與管理困境 ● 手持裝置與個人資料外洩 ● 手持裝置的安全防護 三、資訊安全與個人資料保護 ● 個人資料保護法與資訊安全 ● 個資相關新聞與案例分析 ● 個資相關法院判決分析 ● 號稱超高罰鍰的「歐盟 GDPR」
講師資歷	● 本中心特聘資安、個資專業講座
上課地點	● 台灣大學進修推廣學院台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小與基隆路方向步行 3-5 分鐘 ● 地點-可能依報名人數於台北市區合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請體諒與自行上官網查看確認

2018 年資安人員、資訊人員專班

(Y20180927C)

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 分機 15 謝小姐為您服務 ◆傳真：02-2362-0111 ◆信箱：CLPTC@CLPTC.COM

☐ 快速報名，打 V (曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： 部門： ☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理

電話：() 分機 傳真：()

通訊地址：

報名者

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用	餐點
						葷 素
						葷 素
						葷 素

登錄積分 ☐ 公務人員 請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 ☐ 不需要 ☐ 全程參與頒授證書/上方填寫身分證字號/若資料不全、或上課當日或日後申請補發者，需酌收行政作業費 100 元。

團體聯絡人 姓名： 電話： E-mail： @

發票統一編號： (必填，申請經費核銷使用) ☐ 自費參加，不需要加註統一編號

若您使用團體優惠價報名者，請務必勾選：☐ 發票請依人數個別開立 ☐ 發票要開在同一張申請核銷

早鳥價 民國 107 年 09/21 前報名與繳費 ☐ 個人 3900 元/人 ☐ 2-4 人團體報名 3700 元/每人 ☐ 5 人以上團報 3500 元/每人

課程定價 民國 107 年 09/22 起報名與繳費 ☐ 4300 元/人 *請勿扣除匯款或轉帳之手續費*【Y20180927C】

【註】：二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔！1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票

繳費
方式

ATM 轉帳/臨櫃匯款 請您繳費後將本報名表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並請您務必來電 02-23628111 聯繫以確認報名成功
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-112020-6，戶名：中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011
 本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金、支票及課後繳費，請您見諒*

報名
須知

【報名須知】已閱讀並同意後報名：
 1. 開課前中心將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。
 2. 本主辦單位擁有「課程調整講師、修訂課程內容、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
 3. 為尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音錄影。
 4. 無法出席之退費說明：於報名繳費起至開課日之前三個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費，請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。開課日之前二個工作日、至開課當日與課程開課期間，恕不受理退費、更換班別及課程時間；繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
 5. 本課程主辦單位個人資料蒐集目的：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若您未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
 ※ 請您詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

研訓
地點

☆台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小與基隆路方向，步行約 3 至 5 分鐘
 ☆地點-可能依報名人數於台北市區合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請體諒與自行上官網查看確認
 ☆請列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據

繳費單據黏貼處

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 謝小姐